



**INSTITUTUL DE MATEMATICĂ „SIMION STOILOW”  
ACADEMIA ROMÂNĂ**

**Calea Griviței nr. 21, Sector 1, 010702 București, România**

**Tel: + 40 21 319 65 06 Fax: + 40 21 319 65 05**

**Web: www.imar.ro E-mail: inst-math@imar.ro**

**CUI 4382523**

**14.01.2025**

**Se aprobă,**

**DIRECTOR,**

**Prof.dr. LUCIAN BEZNEA**

**ANUNȚ**

**Institutul de Matematică “Simion Stoilow” al Academiei Române (IMAR)** cu sediul în Calea Griviței, nr. 21, sector 1, organizează concurs pentru ocuparea postului de **Îngrijitor**, normă întreagă, pe durată nedeterminată, **unic** prin natura atribuțiilor și responsabilităților, în cadrul institutului.

**Condiții generale necesare ocupării unui post de natură contractuală**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:**

1. Studii medii sau gimnaziale;
2. Abilități de comunicare și relaționare cu personalul institutului;
3. Abilități de muncă în echipă;

**Pentru înscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

4. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
5. curriculum vitae, model comun european;
6. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
7. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
8. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
9. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
10. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
11. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate împreună cu documentele în original, în vederea constatării conformității acestora.

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, etaj 5, camera 504, **numai până la data de 31.01.2024 (inclusiv), ora 14, când expiră termenul limită de depunere a dosarelor.**

Concursul va consta în selecția dosarelor, probă practică și interviu.

- **Rezultatul selecției dosarelor** se afișează în data de **04.02.2025** la sediul IMAR și pe site-ul institutului [www.imar.ro](http://www.imar.ro)
- **Proba practică** se va desfășura în data de **07.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**, la sediul IMAR.

Rezultatul probei practice se va afișa la sediul și pe site-ul IMAR în data de **07.02.2023, ora 14<sup>00</sup>** candidații promovați fiind cei care au obținut minimum 50 puncte (nota 5). Numai candidații promovați la proba practică se pot prezenta la interviu.

➤ **Interviul** se va desfășura în data de **11.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**, la sediul IMAR.

Rezultatul interviului se va afișa la sediul și pe site-ul IMAR în data de **11.02.2025, ora 14<sup>00</sup>** candidații promovați fiind cei care au obținut minimum 50 puncte (nota 5).

**Rezultatul final al concursului**, se va afișa la sediul IMAR și pe site-ul institutului [www.imar.ro](http://www.imar.ro) în data de **13.02.2025**.

Candidații pot depune **contestații** cu privire la selecția dosarelor/proba practică/interviu în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor respective. Contestațiile se vor depune la Biroul Resurse Umane și Salarizare, etaj 5, camera 504.

**Rezultatele la contestațiile** depuse pentru selecția dosarelor/proba practică/interviu se vor afișa în termen de o zi lucrătoare la sediu IMAR și pe site-ul institutului.

### **Bibliografie**

1. Legea nr. 477 din 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – Cap.II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7;
2. Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 319 din 2006 a privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare – Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor;
4. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 53 din 2003 – Codul Muncii, republicată – Titlul XI, Cap.II – Răspunderea disciplinară art.263-268, cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematică**

1. Reguli de efectuare a curățeniei în instituție;
2. Noțiuni fundamentale de igienă;
3. Securitate și sănătate în muncă și PSI.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 10-14, la telefonul 021.319.65.06 și la sediul IMAR, Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, etaj 5, camera 504.

Întocmit,  
Secretar comisie